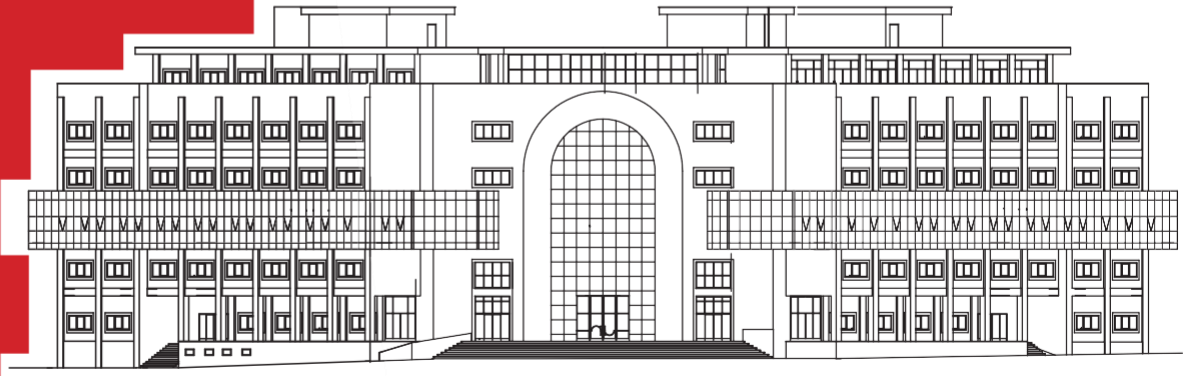




AMASYA ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ DİSİPLİN SORUŞTURMA REHBERİ



SUNUŞ

Bu rehber, disiplin suçu işlediği iddia edilen Üniversitemiz öğrencileri hakkında açılan disiplin soruşturmalarının, mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla Sayın Rektörümüz Prof. Dr. Ahmet Hakkı TURABI'nin talimatı ile hazırlanmıştır.

Bu çerçevede öncelikle soruşturma başlatacak disiplin amirlerinin ve disiplin soruşturmalarında görev alacak olanların dikkatle incelemesi önem arz etmektedir. Bununla birlikte çalışma arkadaşlarımızın rehber hakkında bilgi edinmeleri de eğitim-öğretim düzeninin sağlanması, görev ve sorumluluklar konusunda bilinçlenme açısından oldukça önemlidir.

Soruşturmayla ilgili yazışma örneklerine rehberin formlar bölümünden veya Müşavirliğimize ait hm.amasya.edu.tr internet adresinden ulaşabilirsiniz.

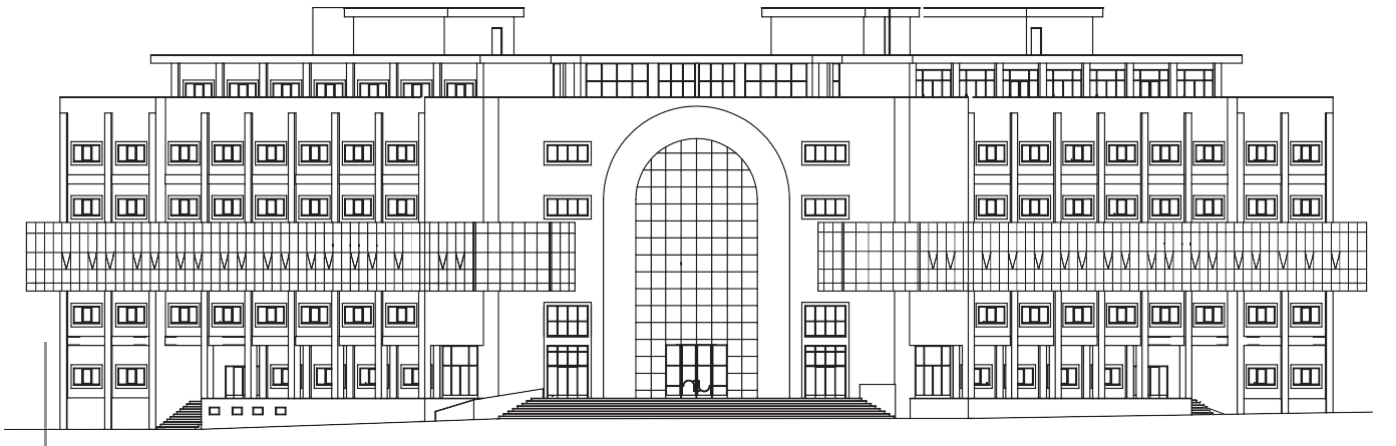
Rehberimiz hazırlanırken her noktaya değinilmeye çalışılmış olup ilgili mevzuatta ve Soruşturma Rehberimizde bulunmayan hususlarda; Hukuk Müşavirliğine ait hukukmusavirligi@amasya.edu.tr e-mail adresi üzerinden görüş talebinde bulunabilirsiniz.

İyi çalışmalar dileriz.

Amasya Üniversitesi Hukuk Müşavirliği

Kasım 2024

Hep Birlikte Daha İleriye...



İÇİNDEKİLER

1.1. Soruşturmalarda Uygulanacak Mevzuat.....	4
1.2. Disiplin Amiri	5
1.3. Eylemin Tutanakla Bildirilmesi	6
1.4. Soruşturmalara İlişkin Bazı Kurallar	7
1.5. Ceza Kovuşturması ile Soruşturmanın Birarada Yürütülmesi	9
1.6. Soruşturmacı Görevlendirme	11
1.7. Yeminli Katip Görevlendirmesi	12
1.8. Savunma Hakkı	13
1.9. Savunma Tutanağı.....	16
1.10. Şikayetçinin/Müştekinin İfadeye Çağırılması	17
1.11. Tanığın İfadeye Çağırılması.....	18
1.12. Bilirkişi İncelemesi Yaptırılması	19
1.13. Keşif Yapılması	20
1.14. Soruşturmacının Bilgi ve Belge Talep Etmesi	21
1.15. Soruşturmacının Ek Süre Talebinde Bulunması.....	22
1.16. Soruşturma İşlemlerinin Tutanakla Tespit Edilmesi	23
1.17. Disiplin Cezaları ve Suçları	24
1.18. Soruşturma Raporunun Hazırlanması	29
1.19. Dizi Pusulasının Hazırlanması.....	31
1.20. Soruşturma Dosyasının Teslim Edilmesi.....	32
1.21. Disiplin Cezasının Verilmesi	33
1.22. Zamanaşımı	35
1.23. Sürelerin Hesaplanması.....	37
1.24. Disiplin Cezalarının Verilmesi Aşamasında Uygulanacak Olan Hususlar	38
1.25. Disiplin Kurullarının Oluşturulması, Toplanması ve Çalışması	42
1.26. Disiplin Cezalarının Tebliğ Edilmesi	44
1.27. İtiraz.....	45
1.28. Soruşturmanın Gizliliği ve Soruşturulanın Belge Talebi	46
1.29. Disiplin Cezalarına Karşı Yargısal Süreç	47
1.30. Yargı Kararları	48

1.1. Soruşturmalarda Uygulanacak Mevzuat



➤ Yükseköğretim kurumlarında öğrenci disiplin soruşturmaları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 54. maddesi hükümlerine göre yapılır.

➤ Soruşturmanın her aşamasında mevzuatın güncel hali göz önünde bulundurulmalı, basılı halde bulunan metin içerikleri, iş bu rehber ve çeşitli internet sitelerinde bulunan rehber veya mevzuatın, değişmiş veya güncelliğini yitirmiş olabileceği hususları göz önünde bulundurularak, mevzuatın (2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'un 54. maddesi) güncel haline www.mevzuat.gov.tr adresinden ulaşılması ve kontrol edilmesi önem arz etmektedir.



YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI ÖĞRENCİ DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ
11/03/2023 TARİHİNDE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMIş OLUP
SORUşTURMALARIN HİÇBİR AşAMASINDA DİKKATE ALINMAMASINA AZAMİ
ÖZEN GÖSTERİLMELİDİR.

➤ Disiplin soruşturmasının başlatılma şekli, soruşturmayı gerektiren eylemin öğrenilme şekline göre farklılık gösterebilmektedir. Disiplin amiri olaya bizzat şahit olabileceği gibi şikâyet, ihbar ya da usulüne uygun tutulmuş bir tutanağın bildirilmesi yoluyla öğrenmiş olabilir.

➤ Disiplin amiri bizzat şahit olarak öğrenmiş ise doğrudan soruşturma başlatabilir.

➤ Disiplin amiri konuyu şikâyet, ihbar ya da tutanak aracılığıyla öğrenmiş ise bildirilen eylemlerin disiplin soruşturması gerektirip gerektirmediği konusunda bir değerlendirme yaparak karar verir.

➤ Soruşturma açılmasına gerek görülmemesi halinde durum, ilgililere yazı ile bildirilmelidir.

➤ Disiplin işlemleri kamu düzeninden olduğundan soruşturma başlatılması için mutlaka bir şikayet başvurusu gerekmemektedir. Disiplin amiri olayı öğrendiğinde resen soruşturma açma yetkisine sahiptir.

1.2. Disiplin Amiri

2547 sayılı Kanunun 54.maddesinin 3.fıkrasında Disiplin Amirleri şu şekilde sayılmıştır:

a) Bir fakülte, enstitü, konservatuvar, yüksekokul veya meslek yüksekokulu içinde öğrencilerin işlemiş oldukları disiplin suçlarından dolayı **soruşturma açmaya ilgili fakülte dekanı, enstitü, konservatuvar, yüksekokul veya meslek yüksekokulu müdürü yetkilidir.**

b) Bu fıkranın (a) bendi hükmü hariç olmak üzere, **yükseköğretim kurumları içinde veya dışında, müşterek alan ya da mekânlarda işlenen disiplin suçları, öğrencilerin toplu olarak işledikleri disiplin suçları ile birden çok fakülte, enstitü, konservatuvar, yüksekokul veya meslek yüksekokulu öğrencilerinin birlikte işledikleri disiplin suçlarında, soruşturma açmaya rektör yetkilidir.**

c) Soruşturma, yetkili disiplin amirinin belirleyeceği soruşturmacı veya soruşturmacılar eliyle yürütülür. Disiplin amiri gerekli gördüğü takdirde başka bir yükseköğretim kurumundan soruşturmacı görevlendirilmesini de talep edebilir.

- **Rektör:** Yükseköğretim kurumları içinde veya dışında, müşterek alan ya da mekânlarda işlenen disiplin suçları, öğrencilerin toplu olarak işledikleri disiplin suçları ile birden çok fakülte, enstitü, konservatuvar, yüksekokul veya meslek yüksekokulu öğrencilerinin birlikte işledikleri disiplin suçları
- **Dekan:** Bir fakülte içinde öğrencilerin işlemiş oldukları disiplin suçları
- **Enstitü Müdürü:** Bir enstitü içinde öğrencilerin işlemiş oldukları disiplin suçları
- **Yüksekokul Müdürü:** Bir yüksekokul içinde öğrencilerin işlemiş oldukları disiplin suçları
- **Konservatuvar Müdürü :** Bir konservatuvar içinde öğrencilerin işlemiş oldukları disiplin suçları
- **Meslek Yüksekokulu Müdürü :** Bir meslek yüksekokulu içinde öğrencilerin işlemiş oldukları disiplin suçları açısından soruşturma açmaya yetkili disiplin amiridir.

1.3. Eylemin Tutanakla Bildirilmesi



- Disiplin soruşturması gerektiren bir eylemin gerçekleşmesi halinde durum öncelikle olay esnasında hazır bulunanlarca tutanağa bağlanmalıdır.
- Tutanakta, karşılaşılan durum ayrıntılı olarak ifade edilmeli; eylemin gerçekleştirildiği yer, tarih ve belirtilmeli, hazır bulunan kişiler ile (*öğretim elemanı/ idari personel/ işçi/ öğrenci vs.*) imza altına alınmalıdır.
- Deliller muhafaza altına alınmalı, varsa kamera görüntülerinin ivedi olarak kayıt altına alınması sağlanmalıdır.

Hazırlanan tutanaklar en kısa sürede, ilgili disiplin amirlerine iletilmelidir.

1.4. Soruşturmalara İlişkin Bazı Kurallar

- Soruşturmanın gizliliği esastır.
- Soruşturmacı gerekmesi halinde tanık dinleyebilir, keşif yapabilir ve bilirkişiye başvurabilir.
- Özellikle tutanağa dayalı soruşturmalarda (Örneğin: Öğrenci olaylarında tutulan güvenlik tutanakları, tanık, görüntü kayıtları vb.) destekleyici delillere başvurulmalı, fiil ve fail net olarak tespit edilmelidir.
- Soruşturma işlemlerinin her safhası bir tutanakla tespit olunur. Tutanak; işlemin nerede ve ne zaman yapıldığı, işlemin mahiyeti, kimlerin katıldığı, ifade alınmış ise soruları ve cevapları belirtecek şekilde düzenlenir ve soruşturmacı, kâtip, ifade sahibi ve varsa keşif sırasında hazır bulunanlarca imzalanır.
- İfade alınırken **tanığa** ve **bilirkişi tayini durumunda bilirkişiye** ayrıca kâtip atanması durumunda **kâtibe yemin ettirilir**; tanığın hüviyeti, adresi ve benzeri açıklayıcı bilgiler belirtilir.
- Soruşturulan öğrenciye soruşturmanın hiçbir aşamasında kesinlikle **yemin ettirilmez**.
- Yükseköğretim kurumlarının personeli, soruşturmacıların istedikleri her türlü bilgi, dosya ve başka belgeleri hiçbir gecikmeye mahal bırakmaksızın verirler ve istenecek yardımları yerine getirirler.
- Soruşturmacı, hakkında soruşturma açılan kişi ve eylemlerle sınırlı olmak üzere soruşturmayı yürütür ve tamamlar. Soruşturma esnasında soruşturulan eylemin dışında başka disiplin suçlarının işlendiğini veya aynı suç kapsamında başka kişilerin soruşturmaya dâhil edilmesi gerektiğini tespit eden soruşturmacı, durumu yetkili mercie bildirir.
- Öğrencinin, disiplin suçunu işledikten sonra yükseköğretim kurumu içinde yer değiştirmesi veya yükseköğretim kurumunu değiştirmiş bulunması veya yükseköğretim kurumundan her ne sebeple olursa olsun ayrılmış olması, soruşturma açılmasına, açılmış olan soruşturmanın devamına ve gerekli kararların alınmasına engel teşkil etmez.
- Üniversitemize kayıtlı öğrenci başka bir yükseköğretim kurumunda eğitim aldığı sırada disiplin cezasını gerektiren bir suç işlediğinde, soruşturma yapma ve disiplin cezası verme yetkisi o yükseköğretim kurumuna aittir. Aynı şekilde başka bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı iken üniversitemizde eğitim aldığı sırada disiplin suçu işleyen öğrenci hakkında soruşturma yapma ve disiplin cezası verme yetkisi üniversitemize aittir. Öğrenci hakkında verilen karar, uygulanmak üzere öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumuna gecikmeksizin bildirilir.



- Soruşturma açmaya yetkili amirler soruşturmayı bizzat yapabilirler. Ancak disiplin amirinin aynı zamanda disiplin cezası verme yetkisi de olduğundan, tarafsızlık ilkesi gereğİ disiplin amirinin soruşturmayı bizzat yapmak yerine soruşturmacı görevlendirmesi daha uygun olacaktır.
- Soruşturma açmaya yetkili amirler, soruşturmacı veya soruşturmacılar görevlendirerek soruşturmayı yaptırabilirler. Birden fazla soruşturmacı görevlendirilecek ise soruşturmacı sayısının tek olmasına dikkat edilmelidir.
- Soruşturma açmaya yetkili amirler, zorunlu hallerde rektörlük aracılığıyla diğİ birimlerden soruşturmacı talep edebilir.
- Soruşturmacı olarak görevlendirilecek personelin soruşturmaya konu olayla ilgisinin bulunmaması, hakkında soruşturma açılanla arasında husumet ya da yakınlık bulunmaması ve tarafsızlığını etkileyecek başka bir durumun olmaması gerekmektedir.
- Bir disiplin eylemi ile ilgili olarak birden fazla disiplin soruşturması yürütülemez. Her ne kadar kanunda ön inceleme-inceleme gibi hususlar düzenlenmemiş ise de soyut ve genel nitelikteki basit şüpheyeye dayanan iddia ve şikayetler ile iddia ve şikâyet konusu eylemi kimin işlediğinin belli olmadığı durumlarda soruşturma açılmadan önce ön inceleme yapılması uygun olacaktır. Ön incelemenin disiplin soruşturması açılması için ön görülen sürelerle riayet edilerek süratle tamamlanması gerekir.
- Disiplin hukukunda takibi şikâyete bağılı bir disiplin suçu öngörölmemiş olup, disiplin soruşturmasına başlama bakımından şikâyet bir ihbar niteliğİ taşımaktadır. **Dolayısıyla disiplin amiri olayı öğrendiğİ anda şikâyette soruşturma açma yetkisine sahip olup şikayette bulunulmamış olması bu yetkiyi ortadan kaldırmamaktadır. Bu çerçevede sonradan şikâyetten vazgeçmenin de disiplin soruşturmasının yürütölmesine ve ceza verilmesine bir etkisi bulunmamaktadır.**
- Disiplin amirlerinin yardımcıları disiplin soruşturması açamazlar. Ancak vekiller, vekâlet döneminde asil gibi soruşturma açabilirler.
- Üst disiplin amirinin soruşturma açtığı veya açtırdığı disiplin olayında alt disiplin amiri ayrıca soruşturma yapamaz veya yaptıramaz. Daha önce açılmış soruşturma varsa bunlar üst amirin açtığı veya açtırdığı soruşturma ile birleştirilir.

1.5. Ceza Kovuşturması ile Disiplin Soruşturmasının Bir Arada Yürütülmesi

- Aynı olaydan dolayı, öğrenci hakkında ceza kovuşturmasının başlamış olması, disiplin soruşturmasını geciktirmez. Öğrenci hakkında ceza kovuşturması açılmış olması, mahkûm olması veya olmaması disiplin cezasının verilmesine engel teşkil etmez.
- Örneğin bıçakla arkadaşını yaralayan öğrenci hakkında, savcılık tarafından silahla yaralama suçundan soruşturma başlatılmış olması, disiplin soruşturması başlatılmasına engel değildir.
- Öğrencinin Ceza yargılaması sonunda ceza almış olması (mahkûmiyet) veya beraat etmiş olması disiplin cezasının verilmesine engel teşkil etmemektedir. Ancak aynı fiil hakkında verilen ceza mahkemesi kararının, disiplin cezasının verilmesinde göz önünde bulundurulması gerekmektedir. Özellikle kesinleşmiş mahkeme kararlarındaki tespitler disiplin soruşturmasının hukuka uygun sonuçlandırılması noktasında önem arz etmektedir.
- Delil yetersizliği gibi bir nedenle verilen beraat kararlarının disiplin soruşturması açısından mutlak bağlayıcılık yönü yoktur. **Danıştay, “delil yetersizliği nedeni ile vermiş olduğu beraat kararının disiplin soruşturmasını bağlamayacağını, ek gerekçe ve deliller bulunması durumunda beraat kararına rağmen disiplin cezasının verilebileceğini” kabul etmektedir.**
- Hükmün açıklanmasının geri bırakılması (HAGB) kararlarının da soruşturma başlatılmasını ya da disiplin cezası verilmesini engelleyici niteliği bulunmamaktadır. HAGB kararında yer alan tespitler disiplin soruşturmasında da dikkate alınmalıdır.
- Aynı şekilde adli suçlar yönünden çıkarılan genel affın disiplin cezalarına etkisi yoktur. Af kanununda disiplin cezalarına etki edip etmeyeceği açık bir şekilde gösterilmemişse ve disiplin cezası bir mahkumiyetin sonucu olarak verilmemişse, affın bu disiplin cezasına bir etkisi yoktur. Fakat disiplin cezası bir mahkumiyetin sonucu olarak verilmiş ise, ona dayanak oluşturan mahkumiyetin genel affa uğramasıyla disiplin cezası da ortadan kalkar.

1.5. Ceza Kovuşturması ile Disiplin Soruşturmasının Bir Arada Yürütülmesi



- Bir fiilin diğer kanunlar uyarınca idari yaptırıma bağlanmış olması da, aynı fiile 2547 sayılı Kanun kapsamında disiplin cezası verilmesine engel teşkil etmez.
- Öğrenci disiplin soruşturmalarında, öğretim elemanları hakkında Yükseköğretim Kanunu'nun 53. maddesine göre yürütülen disiplin soruşturmalarının aksine, bekletici mesele düzenlemesi bulunmamaktadır. Kanun koyucu öğrencilik statüsünün kısa süreli olması nedeniyle öğrenci disiplin soruşturmalarında bekletici mesele müessesine yer vermemiştir.

Soruşturma: Yetkili makamlarca (polis, jandarma, savcılık, vs.) suç şüphesinin öğrenilmesinden iddianamenin kabulüne kadar geçen evredir. (Suçun işlenmesinin öğrenilmesinden, yargılamanın başlamasına kadarki süreçtir.)

Kovuşturma: İddianamenin kabulüyle başlayıp, hükmün kesinleşmesine kadar geçen evredir. (Yargılamanın başladığı ve sona erdiği süreçtir.)

1.6. Soruşturmacı Görevlendirme

- Soruşturmacı görevlendirme yazısı aynı zamanda soruşturma başlatma yazısıdır.
- Soruşturmacı görevlendirme yazısında, soruşturulanın açık kimlik bilgileri hangi bölüm veya programa kayıtlı olduğu, sınıfı, ğrenci numarası ve hangi fiilden/fiillerden dolayı soruşturma açıldığı açıkça belirtilmelidir.
- Görevlendirme yazısında isnat edilen eylemlerin işlendiği kesin olarak konulmuşasına disiplin maddesi belirtilmemeli; soruşturmacıya talimat verir mahiyette ve verilecek cezayı önceden belirtir nitelikte görevlendirme yapılmamalıdır.
- Soruşturmacı görevlendirme yazısında soruşturmanın 30 (otuz) gün içinde sonuçlandırılması gerektiği belirtilmelidir.
- Görevlendirme yazısında soruşturmacıya teslim edilecek bilgi ve belge (her türlü doküman, tutanak, kamera kaydı, vs.) ek olarak belirtilmelidir.



- Soruşturmacı, soruşturma kapsamında yazışmaları bizzat yapabileceği gibi gerekli yazışmaları yapmak üzere yemin ettirmek suretiyle kâtip de görevlendirebilir.
- Kâtip, memur veya öğretim elemanı olabilir.
- Kâtip soruşturmanın her aşamasında soruşturmanın gizliliğine riayet etmek zorundadır.

1.8. Savunma Hakkı

➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 54. Maddesinin 5. fıkrasında soruşturulan öğrencinin savunma

hakkının ne şekilde kullanılması gerektiği düzenlenmiş olup; bu madde hükmüne göre soruşturmalarda soruşturulan öğrenciye savunma hakkı kullanılırken aşağıda belirtilen hükümlere riayet edilmesi gerekmektedir:

a) Hakkında disiplin soruşturması açılan öğrenciye isnat edilen suçun neden ibaret olduğu, savunmasını yapacağı tarihten en az yedi gün önce yazılı olarak bildirilir; ayrıca öğrenci bilgi sistemi üzerinden veya elektronik posta ya da kısa mesaj ile de bildirilebilir. Bu yazıda; öğrenciden belirtilen gün, saat ve yerde savunmasını yapmak üzere hazır bulunması istenilir.

b) Savunma yapmak üzere gelen kişi, savunmasını sözlü olarak yapabileceği gibi yazılı olarak da sunabilir. Yazılı savunma sunulduktan sonra soruşturmacı öğrenciye ek sorular yöneltebilir.

c) Öğrenciye gönderilecek davetiyede; çağrıya özürsüz olduğu halde uymadığı veya özrünü zamanında bildirmediği takdirde, savunma hakkından vazgeçmiş sayılacağı ve mevcut delillere dayanılmak suretiyle hakkında gerekli kararın verileceği belirtilir.

ç) Geçerli bir özür bildiren veya mücbir sebep dolayısıyla davete uymadığı anlaşılan öğrenciye uygun bir süre verilir. Tutuklu öğrencilere savunmalarını yazılı olarak gönderebilecekleri bildirilir.

d) Soruşturma öğrencinin kendini gereği gibi savunmasına imkân verecek şekilde yürütülür.

➤ Yukarıda belirtilen madde hükümlerine göre soruşturulana, iddialar hakkında savunma imkânı tanınmadan disiplin cezası verilemez. Savunma talep yazısında soruşturulan hakkında disiplin soruşturması açılan fiilinin neden ibaret bulunduğu, hangi fiilden/fiillerden dolayı soruşturma açıldığı açıkça belirtilmelidir. Soruşturmacı savunma talep/davet yazısında soruşturulana yedi günden az olmamak üzere verdiği süre içinde veya belirtilen tarihte geçerli bir mazereti olmaksızın savunmasını yapmaması halinde, savunma hakkından vazgeçmiş sayılacağını ve dosyadaki delillere göre karar vereceğini açıkça belirtmelidir. Soruşturulana tanınan savunma süresinin hesabında savunma talep yazısının soruşturulana tebliğ edildiği gün hesaba katılmaz. Savunma talep yazısının soruşturulana tebliğ edildiği günün ertesi gününden itibaren süre işlemeye başlar. Resmî tatil günleri de süre hesabına dahil edilir. Ancak sürenin son günü resmî tatil gününe denk gelirse bu durumda süre, tatili takip eden ilk iş günü çalışma saati sonunda biter.



- Soruşturulananın sözlü savunması ve varsa şikayetçinin sözlü beyanları alınacak ise **soruşturulan veya şikayetçiye yemin ettirilmemelidir**. Tanık olarak dinlenecek kişilere ise mutlaka yemin ettirilmelidir. Soruşturulandan alınan sözlü savunma ve varsa şikayetçi ve tanıktan alınan ifadeler tutanağa geçirilerek mutlaka soruşturmacı veya soruşturma komisyonu ile birlikte bu kişiler tarafından da imzalanmalıdır. Sözlü savunması alınacak olan soruşturulan, beyanları alınacak olan şikayetçi veya tanık bu esnada yanında avukat bulundurabilir. Bu takdirde tutanakta avukatın kimlik bilgilerinin belirtilmesi ve tutanağın avukat tarafından da imzalanması gerekmektedir. Soruşturma gizli olup ifade sırasında, soruşturmacı ya da soruşturma komisyonu üyeleri, kâtip, ifade sahibi ve varsa avukatı dışında kimse hazır bulunamaz. Soruşturulananın soruşturma komisyonuna itiraz ettiği hallerde itiraz soruşturma dosyası ile derhal disiplin amirine bildirilerek, disiplin amirince bir karar verilmeye kadar soruşturma işlemleri durur.
- Geçerli bir özür bildiren veya mücbir sebep (deprem, sel, yangın, çığ vs.) dolayısıyla davete uymadığı anlaşılan öğrenciye uygun bir süre verilir. Soruşturulan çağrıya icabet ettiği halde savunmasını hazırlamadığından bahisle ek süre isteyebilir. Bu halde soruşturulana savunmasını hazırlaması için makul ek süre verilerek (yasal bir dayanağı olmamakla birlikte, mücbir sebep haricinde uygulamada bu süre en fazla 10 gün olarak belirlenmektedir.) düzenlenen tutanak imza altına alınır.
- Soruşturulan mazeretsiz olarak ve hiçbir gerekçe sunmaksızın çağrıya icabet etmezse bu husus soruşturmacı ve yeminli kâtip tarafından tutulan tutanak ile imza altına alınır.
- Soruşturulananın bildirilen gün ve saat için mazeret bildirmesi mümkündür. Bu halde soruşturmacının takdiri ile soruşturulana yeni bir gün ve saat bildirilir. Soruşturulan yeni çağrıya da icabet etmediği takdirde bu durum soruşturmacı ve yeminli kâtip tarafından tutanak altına alınarak imzalanır.
- Soruşturma sırasında soruşturulan sıfatı ile soruşturmaya dâhil edilmesi gerektiği kanaati oluşan başkaca öğrenci olması halinde, soruşturmayı açan Makamın onayı ile soruşturmaya şüpheli eklenebilir.

1.8. Savunma Hakkı

- Savunması alınacak Öğrenci, şayet isterse vekâletnamesi olmak şartıyla ifade sırasında yanında avukat bulundurabilir. Bu takdirde alınan savunma tutanağının avukat tarafından da imzalanması gerekmektedir.
- Elden tebliğ yapılacak ise tebliğ - tebellüğ belgesi düzenlenmeli veya savunmaya davet yazısı iki nüsha düzenlenerek bir nüshası soruşturulana teslim edilmeli, diğer nüshası da soruşturulana “Savunmaya davet yazısını .../.../... tarihinde elden tebliğ aldım” yazdırılarak imzalatılmalı ve soruşturma dosyasında muhafaza edilmelidir.



Soruşturma konusu eylemin kim tarafından gerçekleştirildiği bilinmiyorsa soruşturmacı öncelikle bu kişinin/kişilerin kim olduğunu tespit etmelidir. Soruşturmacının tespit ettiği kişiler hakkında soruşturma yürütmesinde menfaat, görev ve unvan gibi sebeplerden dolayı hukuka aykırı bir durum yoksa soruşturmaya devam etmelidir. Aksi takdirde tespit ettiği kişilerin kimliklerini ve soruşturmaya neden devam edemeyeceğini yazılı olarak disiplin amirine bildirmelidir.



- Savunma tutanağında ;
 - Soruşturmacının/ soruşturmacıların ad, soyadı ve görevi;
 - Soruşturulan öğrencinin kimlik bilgileri ile varsa avukatın kimlik bilgileri;
 - Görevlendirmiş ise katibin ad ve soyadı;
 - **Soruşturma konusu eylem açıkça bir şekilde yazılır.**
- Savunma esnasında soruşturma konusu olayı aydınlatmaya yönelik anlaşılır sorular sorulmalıdır.
- Savunma tutanağı soruşturulan, soruşturmacı/ soruşturmacılar, kâtip (varsa) tarafından imzalanmalıdır.
- Savunma tutanağı birden fazla sayfa olursa soruşturulan, soruşturmacı/ soruşturmacılar, kâtip (varsa) tarafından **her sayfa** imzalanmalıdır.



İfade esnasında Soruşturulana yemin ettirilmez.

1.10. Şikayetçinin (Müştekinin) İfadeye Çağırılması

- Disiplin soruşturmasına konu eylemde, şikâyet eden kişilerin soruşturmacı tarafından dinlenilmesine ihtiyaç duyulabilir. Bu durumda soruşturmacı, şikâyet edenin, belirlenen gün ve saatte sözlü veya yazılı olarak ifade vermek üzere hazır bulunmasını isteyebilir.
- Şikayetçiye, hangi konu hakkında ifade vereceği açıkça bildirilmelidir.
- Müşteki ifade tutanağında şikâyet edenin kimlik bilgileri, adresi ve benzeri açıklayıcı bilgiler belirtilmelidir.
- Şikayetçiye, şikayet evrağı gösterilerek şikayetin ve imzanın kendisine ait olup olmadığının tespiti yapılarak ifadesinin alınmasına başlanmalıdır.



İfade esnasında şikayetçiye yemin ettirilmez.

1.11. Tanığın İfadeye Çağırılması



- Disiplin soruşturmasına konu eyleme tanıklık eden kişiler varsa soruşturmacı tarafından bu kişilerin dinlenilmesi gerekir. Bu durumda soruşturmacı, tanığın belirlenen gün ve saatte sözlü veya yazılı olarak ifade vermek üzere hazır bulunmasını ister.
- Tanık ifade tutanağında tanığın kimlik bilgileri, adresi ve benzeri açıklayıcı bilgiler belirtilmelidir.
- Tanığa, hangi konuda tanıklık yapacağı açıkça bildirilmeli ve ifadeye başlamadan önce yemin ettirilmelidir. Tanığa yemin yaptırılması zorunludur. Usulüne uygun yemin alınmadan ifade alınması usulsüz işlem olarak kabul edilir.
- Tanık dinlenmesi, zorunlu olmamakla birlikte soruşturulan olayın açıklığa kavuşturulması açısından faydalı bir işlemdir. Özellikle tutanaklarda olaya şahit olan kişilerin isimleri geçiyorsa bu kişilerin tanık olarak dinlenmemesi, disiplin soruşturmasının idari yargı makamlarınca iptaline yol açabilir.

1.12. Bilirkişi İncelemesi Yapılması

- Soruşturmacı, soruşturmayla ilgili bilirkişiye başvurma yetkisini haizdir.
- Üniversitemiz bünyesindeki birimlerinden bilirkişi talebinde bulunulması halinde Rektörlük aracılığıyla veya doğrudan talep edilebilir.
- Soruşturmacının soruşturma kapsamında başka bir Üniversiteden bilirkişi görüşüne ihtiyaç duyması halinde ise Rektörlüğümüzden yazı ile talepte bulunması gerekmektedir.



- Soruşturmacı soruşturma kapsamında ayrıca keşif, inceleme ve ilgili makamlarla yazışma yapma yetkisini haizdir.
- Soruşturmacı tarafından keşif sırasında yapılan tüm işlemler hakkında tutanak tutulur.
- Keşif ve tespitin yapıldığı yerde bulunan kişilerin kimlik tespiti yapılarak adı soyadı tutanağa yazılmalı ve bilgisine başvurulanan kişinin imzası alınmalıdır. Dosya kapsamında daha önce kimlik tespiti yapıldıysa tekrar tespit yapmaya gerek bulunmamaktadır.

1.14. Soruşturmacının Bilgi ve Belge Talep Etmiş Olması

- Soruşturmacı, soruşturmanın sağlıklı bir şekilde yşrştşlebilmesi için bazı bilgi ve belgelere ihtiyaç duyabilir.
- Soruşturmacı, disiplin soruşturmasıyla ilgili bilgi ve belgeleri toplama, ifade alma, tanık dinleme, bilirkişiye başvurma, keşif yapma, inceleme yapma ve ilgili makamlarla yazışma yapma yetkisini haizdir.
- Soruşturmacının, gşrevlendirme kapsamında talep ettiği bilgi ve belgeler gecikmeksizin kendisine verilir.
- Soruşturmacı, soruşturulan řęrencinin daha önce başka bir suçtan disiplin cezası alıp almadığı bilgisi için ğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na yazı yazmalıdır. Öğrenci için takdir edilecek cezanın tşrşnşn belirlenmesinde bu bilgi önemlidir. Bir alt ceza verilip verilemeyeceği, tekerrşr hşkşmlerinin uygulanıp uygulanamayacağı bu bilgi işığında ele alınır.
- Soruşturmacı, kurum içinden ve dışından bilgi ve belgeleri bizzat talep edebileceği gibi Rektşrlşk aracılığıyla da talep edebilir.



- Disiplin soruşturmasına, olayın öğrenilmesini müteakip **derhal başlanır**.
- Soruşturmanın 30 (otuz) günlük sürede tamamlanması gerekmektedir.
- Soruşturmanın 30 günlük yasal sürede tamamlanamayacağı anlaşılırsa soruşturmacı yazılı olarak ek süre talebinde bulunur.
- Soruşturmacı, ek süre talebini soruşturma açmaya yetkili disiplin amirine iletir.
- **Ek süre talebinde bulunurken mutlaka gerekçe belirtilmelidir.**
- Soruşturma süresi henüz dolmadan, **soruşturma süresinin ne zaman dolacağı da belirtilerek ek süre talebinde bulunulmalıdır.**
- Soruşturmacı, **zamanaşımı sürelerini göz önünde bulundurarak ek süre talebinde bulunmalıdır.**
- Disiplin amiri, ek süre talebini uygun gördüğü takdirde, soruşturmacıya ek süre verir.
- Disiplin amiri sunulan gerekçeyi ve zamanaşımı sürelerini dikkate alarak her defasında otuz günü geçmemek üzere 60 (altmış) güne kadar, toplu olarak işlenen suçlarda ise 90 (doksan) güne kadar ek süre verebilir.
- Yükseköğretim Kanunu'nun 54/4-a maddesinde süreler açıkça gün esasına göre düzenlenmiştir. Hukuk sistemimizde süre hesaplamalarında gün ve ay kavramları farklı hukuki sonuçlar doğurduğundan (örneğin 1 aylık süre her zaman 30 güne tekabül etmediğinden) hukuki belirlilik ilkesi gereği soruşturmacının ek süre talebi ve disiplin amirinin bu konudaki kararı mutlaka gün üzerinden tesis edilmelidir.

1.16. Soruşturmacı İşlemlerinin Tutanakla Tespit Edilmesi

- Soruşturmacı, görevlendirme yazısını tebliğ aldıktan sonra yapılan işlemleri tutanakla tespit etmelidir.

Tutanak, bir bakıma soruşturmacının yol haritasıdır.

- Tutanak; işlemin nerede ve ne zaman yapıldığı, işlemin mahiyeti, kimlerin katıldığı, ifade alınmış ise soruları ve cevapları belirtecek şekilde düzenlenir ve soruşturmacı, kâtip, ifade sahibi ve varsa keşif sırasında hazır bulunanlarca imzalanır.



A) KINAMA: Öğrenciye öğrencilikle ilgili kusurlu davranışlarından dolayı kınandığının yazılı olarak bildirilmesidir. Kınama cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- Yükseköğretim kurumu yetkililerince istenilen bilgileri yanıltmak amacıyla eksik veya yanlış bildirmek,
- Ders, seminer, sınav, uygulama, laboratuvar, atölye çalışması, bilimsel toplantı ve konferans gibi çalışmaların düzenini bozmak,
- Yükseköğretim kurumunca veya yükseköğretim kurumunun izniyle asılmış güncel duyuruları, program ve benzerlerini koparmak, yırtmak, değiştirmek, karalamak veya kirletmek,
- Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek,
- Üniversite kampüsünde üniversite senatosu tarafından belirlenen alanlar dışında, sigara ve diğer tütün ürünleri ile elektronik sigara kullanmak.

B) YÜKSEKÖĞRETİM KURUMUNDAN BİR HAFTADAN BİR AYA KADAR UZAKLAŞTIRMA:

Öğrenciye, yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırıldığının ve bu süre içerisinde derslere ve sınavlara katılamayacağına yazılı olarak bildirilmesidir. Yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- Öğrenme ve öğretme hürriyetini engelleyici veya yükseköğretim kurumlarının işleyiş ve huzurunu bozucu eylemlerde bulunmak,
- Disiplin soruşturmalarının usulüne uygun bir şekilde yürütülmesini engellemek,
- Yükseköğretim kurumundan aldığı kendine hak sağlayan bir belgeyi başkasına vererek kullanırmak veya başkasına ait bir belgeyi kullanmak,

Yasal düzenlemelerin yükseköğretim kurumu öğrencilerine tanıdığı bazı haklar vardır. Askerlik hizmetinin ertelenmesi, belediye hizmetlerinden yararlanma (toplu taşıma araçlarından indirimli yararlanma), kültürel etkinliklerden (sinema, tiyatro, opera-bale, müzeler vd.) indirimli yararlanma, burslardan yararlanma gibi. Bu haklardan yararlanabilmek için kişinin öğrencilik durumunu kanıtlaması gerekir. Yükseköğretim kurumu öğrencilerinin en sık kullandıkları belgeler öğrenci belgesi ve öğrenci not çizelgesidir. Bu ve benzeri belgelerin usulsüz bir biçimde kullanılması, öğrenci veya öğrencilere bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezası verilmesine yol açabilir.

- Yükseköğretim kurumunda kişilerin şeref ve haysiyetini zedeleyen sözlü veya yazılı eylemlerde bulunmak,

İlgili disiplin suçunun oluşabilmesi için kişilerin şeref ve haysiyetini zedeleyen eylemin Yükseköğretim Kurumu içerisinde veya eklentilerinde gerçekleşmesi gerekmektedir.

1.17. Disiplin Suçları ve Cezaları

- Yükseköğretim kurumu personelinin, kurum içinde ya da dışında, şeref ve haysiyetini zedeleyen sözlü veya yazılı eylemlerde bulunmak

Maddede de belirtildiği gibi ilgili disiplin suçunun oluşabilmesi için fiilin kurum içinde veya dışında gerçekleşmesinin bir önemi yoktur.

Şeref ve haysiyeti zedeleyici eylemler, kurum personeline karşı işlenmişse kurum içinde ya da dışında gerçekleşmesi önem arz etmezken; kurum personeli dışındaki kişilere karşı Kurum içinde işlendiği takdirde soruşturma yetkisi bulunduğu dikkat edilmelidir. Kurum personeli olmayan kişilere karşı kurum dışında şeref ve haysiyeti zedeleyici eylemde bulunan öğrenciler hakkında soruşturma ve ceza yetkisi bulunmamaktadır. Bunlar adli yargıda savcılıkların yetki alanına girmektedir.

- Yükseköğretim kurumunda alkollü içki içmek,
- Yükseköğretim kurumu personeli veya öğrencilerini tehdit etmek

Tehdit eylemi, bir başkasını, kendisinin veya yakınının hayatına, vücut veya cinsel dokunulmazlığına yahut da mal varlığına yönelik bir saldırı gerçekleştireceğinden bahisle korkutmak veya onu bir şeyi yapmaya zorlamak amacıyla gerçekleşen bir eylemdir. Bahsi geçen maddede mekânsal anlamda kısıtlayıcı bir ifade belirtilmediği için yükseköğretim kurumu personeli veya öğrencilerini tehdit etmek eyleminin kurumun içerisinde veya dışarısında gerçekleşmesi ya da mağdurun suç duyurusunda bulunmaması veyahut da soruşturulan öğrenci hakkında soruşturma veya kovuşturma olmaması önem arz etmemektedir. Ayrıca 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 'da tehdit eyleminin tanımı yapılmadığı, diğer bir deyişle hangi ifadelerin tehdit eylemini oluşturduğu belirtilmediğinden, tehdit eyleminin gerçekleşip gerçekleşmediği değerlendirilirken Ceza Hukuku bağlamında değerlendirme yapılmalı ve Türk Ceza Kanunun 'da düzenlenen "Tehdit" suçunun unsurlarının oluşup oluşmadığı öğretisi ve yargı kararları ışığında özenle dikkate alınmalıdır.



C) YÜKSEKÖĞRETİM KURUMUNDAN BİR YARIYIL İÇİN UZAKLAŞTIRMA: Öğrenciye, yükseköğretim

kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırıldığı ve bu sürede öğrencilik haklarından yararlanamayacağını yazı ile bildirilmesidir.

Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- **Yükseköğretim kurumlarında işgal ve benzeri fiillerle yükseköğretim kurumunun hizmetlerini engelleyici eylemlerde bulunmak,**
- **Kurum personeli veya öğrencilerine fiili saldırıda bulunmak,**

Maddede mekânsal anlamda kısıtlayıcı bir ifade olmadığından, kurum personeli veya öğrencilerine fiili saldırıda bulunmak eylemi yükseköğretim kurumu dışında gerçekleşirse dahi disiplin cezası gerektirmektedir.

- **Yükseköğretim kurumlarında hırsızlık yapmak,**

Hırsızlık eylemi, başkasının zilyedi olduğu taşınır bir malın zilyedin rızası olmadığı halde kendisine veya başkasına yarar sağlamak amacıyla bulunduğu yerden alınmasıyla meydana gelir. Bahsi geçen maddede mekânsal anlamda kısıtlayıcı bir ifadeye yer verildiği için hırsızlık eyleminin Yükseköğretim kurumunda veya eklentilerinde gerçekleşmesi gerekmektedir. Mağdurun suç duyurusunda bulunmaması veya soruşturulan öğrenci hakkında soruşturma veya kovuşturma olmaması disiplin soruşturması başlatma veya ceza verme açısından önem arz etmemektedir. Ayrıca 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda hırsızlık eyleminin tanımı yapılmadığı, diğer bir deyişle hangi eylemlerin hırsızlık eylemini oluşturduğu belirtilmediğinden, hırsızlık eyleminin gerçekleşip gerçekleşmediği değerlendirilirken Ceza Hukuku bağlamında değerlendirme yapılmalı ve Türk Ceza Kanunu'nda düzenlenen "Hırsızlık" suçunun unsurlarının oluşup oluşmadığı öğretisi ve yargı kararları ışığında özenle dikkate alınmalıdır.

- **Yükseköğretim kurumu bünyesinde mevcut bina, demirbaş eşya ve benzeri malzemeyi tahrip etmek veya bilişim sistemine zarar vermek,**
- **Sınavlarda kopya çekmek veya çektirmek,**
- **Seminer, tez ve yayınlarında intihal yapmak veya bunları anket uygulaması, veri toplama gibi akademik değerlendirme içermeyen katkılar hariç olmak üzere, kişisel emeği ve akademik birikimi dışında kısmen ya da tamamen başkalarına yazdırmak,**
- **Yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası almış olmasına rağmen bu karara uymamak,**
- **24/6/2004 tarihli ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununun 28/A maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkralarında sayılan fiillerden birini yükseköğretim kurumlarında işlemek.**

1.17. Disiplin Suçları ve Cezaları

Ç) YÜKSEKÖĞRETİM KURUMUNDAN İKİ YARIYIL İÇİN UZAKLAŞTIRMA: Öğrenciye, yükseköğretim

kurumundan iki yarıyıl uzaklaştırıldığı ve bu sürede öğrencilik haklarından yararlanamayacağı yazı ile bildirilmesidir.

Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- Yükseköğretim kurumu görevlilerine karşı cebir ve şiddet kullanarak görevin yapılmasına engel olmak,
- Öğrencilere karşı cebir ve şiddet kullanarak yükseköğretim hizmetlerinden yararlanmalarını engellemek,
- Yükseköğretim kurumları içerisinde uyuşturucu veya uyarıcı madde kullanmak, taşımak, bulundurmak,

Bahse konu eylemler açısından da mekânsal anlamda kısıtlayıcı bir ifadeye yer verilmiştir. Bu kapsamda maddede bulunan eylemlerin yükseköğretim kurumları veya eklentilerinde gerçekleşmesi gerekmektedir.

- Sınavlarda tehditle kopya çekmek, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olmak, kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek,
- Yükseköğretim kurumlarında cinsel tacizde bulunmak,

Taciz sözcüğü tedirgin etme, rahatsız etme gibi anlamlara gelmektedir. Cinsel taciz ise bu tedirgin etme ve rahatsız etmenin cinsel amaçlı olarak işlenmesi ve mağdurun bu amaçlarla rahatsız edilmesidir. Cinsel tacizin değerlendirilmesinde cinsel amaç ve fiilin, cinsel yönden mağduru rahatsız edici boyuta ulaşması dikkate alınmalıdır. Bir başka anlatımla cinsel arzu ve isteklerini tatmin etmek üzere bir kimsenin başka bir kimseyi bedensel herhangi bir temasta bulunmadan rahatsız etmesidir. Bahsi geçen maddede mekânsal anlamda kısıtlayıcı bir ifadeye yer verildiği için cinsel taciz eyleminin Yükseköğretim kurumunda veya eklentilerinde gerçekleşmesi gerekmektedir. Mağdurun suç duyurusunda bulunmaması veyahut da soruşturulan öğrenci hakkında soruşturma veya kovuşturma olmaması disiplin soruşturması başlatma veya ceza verme açısından önem arz etmemektedir. Ayrıca 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 'da cinsel taciz eyleminin tanımı yapılmadığı, diğer bir deyişle hangi eylemlerin cinsel taciz eylemini oluşturduğu belirtilmediğinden, cinsel taciz eyleminin gerçekleşip gerçekleşmediği değerlendirilirken Ceza Hukuku bağlamında değerlendirme yapılmalı ve Türk Ceza Kanunu'nda düzenlenen "Cinsel Taciz" suçunun unsurlarının oluşup oluşmadığı öğreti ve yargı kararları ışığında özenle dikkate alınmalıdır.

- Yükseköğretim kurumlarında 10/7/1953 tarihli ve 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri taşımak ve bulundurmak,



- Yükseköğretim kurumunun bilişim sistemine girerek kendisine veya başkasının yararına haksız bir çıkar sağlamak ya da kişilerin mağduriyetine neden olmak,
- Soruşturma ile görevlendirilenleri tehdit etmek,
- 5199 sayılı Kanunun 28/A maddesinin ikinci fıkrasında sayılan fiili yükseköğretim kurumlarında işlemek.

D) YÜKSEKÖĞRETİM KURUMUNDAN ÇIKARMA: Öğrenciye, bir daha çıkarıldığı yükseköğretim kurumuna alınmamak üzere öğrencilikten çıkarıldığının yazı ile bildirilmesidir. Yükseköğretim kurumundan çıkarma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- Mahkeme kararıyla kesinleşmiş olmak kaydıyla suç işlemek amacıyla örgüt kurmak, böyle bir örgütü yönetmek veya bu amaçla kurulan örgüte üye olmak,

Bahse konu disiplin cezasını tesis edebilmek için maddede de belirtildiği gibi mutlaka kesinleşmiş bir mahkeme kararı olması gerekmektedir.

- Uyuşturucu veya uyarıcı maddeleri satmak, başkalarına vermek ya da ticaretini yapmak,

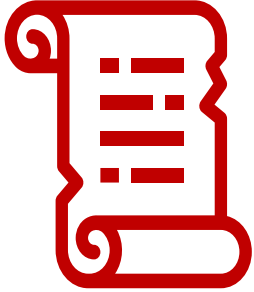
Belirtilen disiplin suçu açısından mekânsal anlamda bir kısıtlama mevcut değildir.

- 6136 sayılı Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla, mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri kullanmak,
- Kişilerin vücudu üzerinde cinsel davranışlarda bulunmak suretiyle cinsel dokunulmazlıklarını ihlal etmek.

Belirtilen disiplin suçu açısından da mekânsal anlamda bir kısıtlama mevcut değildir. Bu disiplin cezası açısından dikkat edilmesi gereken husus, maddede belirtilen eylemin cinsel taciz boyutunu aşacak, kişilerin cinsel dokunulmazlıklarını ihlal edecek boyuta ulaşmış olmasıdır. Bu kapsamda Yükseköğretim Kanunu'nda tanım yapılmadığı için Ceza Hukuku bağlamında değerlendirme yapılmalı ve Türk Ceza Kanunu'nda düzenlenen Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlardan Cinsel Taciz suçu dışındaki suçların unsurlarının oluşup oluşmadığı öğreti ve yargı kararları ışığında özenle dikkate alınmalıdır.

1.18. Soruşturma Raporunun Hazırlanması

- Gerekli bilgi ve belgeler toplandıktan sonra soruşturma sonuçlandırılır ve bir rapor düzenlenir.



Soruşturma raporunda şu hususların bulunması gerekmektedir:

- 1- Soruşturma onayı,
- 2- Soruşturmaya başlama tarihi,
- 3- Soruşturulanın kimliği,
- 4- İsnat edilen suç konuları,
- 5- Soruşturmanın safhaları,
- 6- Deliller,
- 7- Alınan savunma ve ifadelerin zeti,
- 8- Soruşturulanın daha önce disiplin cezası alıp almadığı,
- 9- Her suç maddesi ayrı ayrı tahlil edilerek ve illiyet bağı kurularak delillere göre suçun sabit olup olmadığının değerlendirmesi,
- 10- Ceza teklifi.



- Raporda, uygulanacak ceza teklif edilirken 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 54-9/d bendine göre *“Disiplin cezalarını vermeye yetkili amirler ile disiplin kurulları, disiplin suçunu oluşturan eylemlerin ağırlığını, soruşturulan öğrencinin daha önce bir disiplin cezası alıp almadığını, işlediği fiil dolayısıyla pişmanlık duyup duymadığını, yükseköğretim kurumundaki geçmiş davranış, çalışma ve başarılarını dikkate alarak bir derece alt ceza verebilir. Bir derece alt cezayı, asıl cezayı vermeye yetkili makam verir. ”* değerlendirme yapılmalı ve bu değerlendirme rapora yazılmalıdır.
- Suçun işlendiği kesin olarak ortaya konulamazsa ceza teklif edilmesi hukuken doğru olmayacaktır. Zira *“Şüpheden sanık yararlanır”* ilkesi disiplin hukukunda da geçerlidir. Bu sebeple böyle bir durumda ceza teklif edilmemesi daha doğru olacaktır.
- Raporda sadece 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddesine atıf yapılarak ceza önerilmemelidir. Soruşturma sonucu tespit edilen fiil ve bu fiil ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddesinin hangi bendinde belirtilen hangi suçun işlendiği açıkça belirtilmelidir.
- Soruşturmacı hazırlamış olduğu soruşturma raporunun her sayfasını imzalamalıdır.
- Soruşturmacı dizi pusulasına bağlı raporunu ve soruşturma sırasında yapmış olduğu tüm yazışmaları ve topladığı tüm bilgi ve belgeleri üst yazıya bağlayarak, Hizmete Özel kapalı bir zarf içinde ilgili makama sunar.
- Soruşturmacıda, soruşturmanın herhangi bir safhasına ilişkin belge kalmamalı, yapılan herhangi bir resmi işleme ilişkin belge dosyadan çıkarılmamalıdır.
- Soruşturma ile ilgili belgelerin asıl veya suretleri bir dizi pusulasına bağlanarak rapora eklenir. Soruşturma raporu, dosya ile soruşturmayı açan mercie tevdi edilir.

1.19. Dizi Pusulasının Hazırlanması

Soruşturma dosyasında hangi belgelerin, hangi sırada bulunduğunu belirtmek amacıyla dizi pusulası hazırlanır.

Soruşturmayla ilgili belgelerin asıl veya suretleri eksiksiz olarak bir dizi pusulasına bağlanarak rapora eklenir.

- Dosyada bulunan belgelerin tarih ve sayı numarası sırasıyla yazılır.
- Dosyada bulunan belgelerin, dosyaya giriş tarihine göre sıralanmasına özen gösterilmelidir.
- Soruşturma tamamlandıktan sonra soruşturma raporu ve dizi pusulasındaki belgeler tarih sırasına göre

düzenlenmeli, soruşturmayı başlatan makama üst yazı ile teslim edilmelidir.

1.20. Soruşturma Dosyasının Teslim Edilmesi



- Soruşturma tamamlandıktan sonra soruşturma raporu ve dizi pusulasındaki belgeler tarih sırasına göre düzenlenmeli, soruşturmayı başlatan makama üst yazı ile teslim edilmelidir.

1.21. Disiplin Cezasının Verilmesi

- 1) Kınama Cezası > İlgili fakülte dekanı, enstitü, konservatuvar, yüksekokul veya meslek yüksekokulu müdürü,
- 2) Yükseköğretim Kurumlarından Bir Haftadan Bir Aya Kadar Uzaklaştırma Cezası > İlgili fakülte dekanı, enstitü, konservatuvar, yüksekokul veya meslek yüksekokulu müdürü,
- 3) Müşterek Mekânlarda İşlenen Disiplin Suçlarından Dolayı Kınama ve Yükseköğretim Kurumlarından Bir Aya Kadar Uzaklaştırma > Rektör
- 4) Yükseköğretim Kurumundan Bir Yarıyıl İçin Uzaklaştırma > Yetkili Disiplin Kurulu
- 5) Yükseköğretim Kurumundan İki Yarıyıl İçin Uzaklaştırma > Yetkili Disiplin Kurulu
- 6) Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma > Yetkili Disiplin Kurulu

tarafından verilir.

> Disiplin cezaları kanunda her bir ceza için belirtilen yetkili amirler veya disiplin kurulları tarafından verilmelidir. Astın vermeye yetkili olduğu bir ceza üst tarafından, üstün vermeye yetkili olduğu bir ceza da ast tarafından verilmemelidir. Disiplin amirinin yetkisinde olan bir ceza disiplin kurulunca, disiplin kurulunun yetkisinde olan bir ceza da disiplin amirince verilmemelidir. Bu kapsamda kanunun 54. Maddesinin 3. fıkrası ve aynı maddenin 7. Fıkrası birlikte değerlendirildiğinde ise; üniversite dışında, üniversite içindeki müşterek alan ya da mekânlarda işlenen disiplin suçları, öğrencilerin toplu olarak işledikleri disiplin suçları ile birden çok fakülte, enstitü, konservatuvar, yüksekokul veya meslek yüksekokulu öğrencilerinin birlikte işledikleri disiplin suçlarında soruşturma açma yetkisi Rektöre aittir. Rektör tarafından açılan soruşturmalarda; müşterek mekânlarda işlenen disiplin suçlarından dolayı kınama ve yükseköğretim kurumlarından bir aya kadar uzaklaştırma cezası verme yetkisi Rektöre ait olup, bu kapsamda Rektör tarafından açılan soruşturmalarda bir yarıyıl veya iki yarıyıl uzaklaştırma cezasını ya da yükseköğretim kurumundan çıkarma cezasını gerektiren disiplin suçlarında ceza verme yetkisi üniversite disiplin kurulu sıfatı ile üniversite yönetim kuruluna aittir. Diğer soruşturmalarda ise öğrencinin kayıtlı olduğu fakülte/enstitü/konservatuvar/yüksekokul dekan/müdür ve bu birimlerin disiplin kurulları ceza verme yetkisine sahiptir.

1.21. Disiplin Cezasının Verilmesi



- Disiplin cezası vermeye yetkili makamlar, disiplin cezası vermeden önce disiplin soruşturma dosyasını inceler. Soruşturmada eksiklik olduğunun tespiti halinde eksikliklerin giderilmesi amacıyla dosyayı soruşturmacıya iade edebilir.

**Örneğin, savunma için en az yedi günlük süre verilmemiş olması, soruşturulana isnat edilen suçun belirtilmemiş olması, dizi pusulasının hazırlanmamış olması, dosyanın düzenli hazırlanmamış olması vs. nedenler olabilir.*

- Disiplin cezası vermeye yetkili amir veya disiplin kurulu, soruşturma raporunda önerilen cezayı kabul edip etmemekte serbesttir; soruşturmada eksiklik olduğunun tespiti halinde eksikliklerin giderilmesi amacıyla dosyayı iade edebilir.
- Disiplin cezası vermeye yetkili amir veya disiplin kurulu, Soruşturmacı tarafından önerilen disiplin cezasını gerekçelendirmek suretiyle aynen verebilir, hafifletebilir veya reddedebilir.
- Soruşturmacı disiplin kurulu üyesi ise soruşturmasını yürüttüğü dosyanın toplantılarına katılamaz ve oy kullanamaz.
- Soruşturulana disiplin cezası verilebilmesi için soruşturmaya konu olan fiilin soruşturulan tarafından işlendiği, şüpheye yer vermeyecek şekilde kesin olarak kanıtlanmalıdır. Disiplin cezası verilirken, ölçülülük ilkesi dikkate alınmalı, işlenen fiilin ağırlığı ile verilen disiplin cezası arasında orantı olmalıdır. Aynı fiil ile, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun disiplin suçunu düzenleyen birden fazla hükmü ihlal edilmişse, faile en ağır disiplin cezasını gerektiren hüküm uygulanmalı, aynı fiilden dolayı birden fazla disiplin cezası verilmemelidir.
- Disiplin cezalarını vermeye yetkili makamlar, bu cezalardan birini verirken, disiplin suçunu oluşturan eylemlerin ağırlığını, soruşturulan öğrencinin daha önce başarı, ödül, disiplin cezası alıp almadığını, davranış, tavır ve hareketlerini, işlediği fiil ve yaptığı hareket dolayısıyla pişmanlık duyup duymadığını dikkate alarak, teklif edilen disiplin cezasının bir altını verebilirler.
- Soruşturma raporu sunulduktan sonra, disiplin cezası verilmeden önce mutlaka usulüne uygun olarak öğrencinin son savunması alınmalıdır. Aksi halde verilen ceza, yargı kararıyla iptal edilebilir.
- Dosya, disiplin amirince değerlendirildikten sonra disiplin cezası verilmeyecek ise, soruşturma sonucu hakkında soruşturma yapılan öğrenciye ve varsa şikayetçiye bildirilir.
- Soruşturma sonucunda soruşturmacının ceza önermemesine rağmen, disiplin amiri tarafından ceza verilmesi yönünde bir kanaat getirilirse disiplin cezası verme süreci başlatılır.

1.22. Zamanaşımı

Soruşturma Başlatma Zamanaşımı:

- Kanunda yazılı disiplin suçu niteliğindeki eylemleri işleyen öğrenciler hakkında, bu eylemlerin işlendiğinin

soruşturma açmaya yetkili amirler tarafından öğrenildiği tarihten itibaren;

- a) Kınama, yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezalarında bir ay içinde,

b) Yükseköğretim kurumundan bir veya iki yarıyıl için uzaklaştırma ile yükseköğretim kurumundan çıkarma cezalarında üç ay içinde,

Disiplin soruşturmasına başlanmadığı takdirde, disiplin cezası verme yetkisi zamanaşımına uğrar.

- Disiplin soruşturması başlama süreleri hak düşürücü sürelerdir. **Süreler kesilmez ya da durmaz.**

- Belirtilen süreler geçtikten sonra soruşturma başlatılsa dahi zamanaşımına uğradığı için herhangi bir disiplin cezası verilemez.

Örneğin; 17.02.2024 tarihinde kınama cezasını gerektiren bir eylem gerçekleştirilmiş olsun. Disiplin amiri bu eylemin gerçekleştirildiğini 20.02.2024 tarihinde öğrenmiş ise, en geç 20.03.2024 tarihine kadar disiplin soruşturmasını başlatması gerekmektedir. Bu tarihten sonra disiplin soruşturması başlatılamaz, başlatılsa dahi disiplin soruşturmasına konu eylem zamanaşımına uğradığı gerekçesiyle herhangi bir disiplin cezası verilemez.



Disiplin Cezası Verme Zamanaşımı:

Disiplin cezası verilmesini gerektiren **eylemlerin işlendiği tarihten itibaren en geç iki yıl içinde disiplin cezası verilmediği takdirde disiplin cezası verme yetkisi zamanaşımına uğrar.** Ancak; 2547 sayılı YÖK Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma cezasını gerektiren 54.maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (1) numaralı alt bendi kapsamındaki “ *Mahkeme kararıyla kesinleşmiş olmak kaydıyla suç işlemek amacıyla örgüt kurmak, böyle bir örgütü yönetmek veya bu amaçla kurulan örgüte üye olmak,*” fiili açısından zamanaşımı süresi, adli yargı hükmünün kesinleştiği günden itibaren başlar.

➤ Disiplin cezasının yargı kararıyla iptal edilmesi hâlinde, kararın idareye ulaştığı tarihten itibaren kalan disiplin ceza zamanaşımı süresi içerisinde, zamanaşımı süresinin dolması veya üç aydan daha az süre kalması hâlinde **en geç üç ay** içerisinde karar gerekçesi dikkate alınarak yeniden işlem tesis edilebilir.

➤ Soruşturmacılar soruşturmayı yürütürken ve ek süre talep ederken; disiplin amiri ek süre verirken ve dosyayı karara bağlarken; itiraz mercileri dosyayı değerlendirirken zamanaşımı sürelerini göz önünde bulundurmak zorundadır.

Örneğin kınama disiplin cezasını gerektiren eylem 02.07.2024 tarihinde gerçekleştirilmiş olsun. Disiplin soruşturmasının başlatıldığı tarih önem arz etmeksizin en geç 02.07.2026 tarihinde disiplin soruşturması tamamlanmış olmalıdır. 02.07.2026 tarihinden önce disiplin cezası tebliğ edilmeli, karara itiraz edilmişse itiraz karara bağlanmalı ve itiraz sonucu da ilgiliye tebliğ edilmiş olmalıdır. Soruşturmaya konu eylem disiplin cezası gerektirse dahi 02.07.2026 tarihinden sonra ceza tayini yönünde verilecek kararın herhangi bir etkisi olmayacaktır; zira soruşturmaya konu eylem zamanaşımına uğradığı gerekçesiyle herhangi bir disiplin cezası verilememektedir.

➤ Öğrencilik statüsünün kısa süreli olması ve öğrencinin sürekli disiplin baskısı altında kalmaması için Yükseköğretim Kanunu'nun 54. maddesindeki süreler oldukça kısa tutulmuştur. Bu nedenle, kanunda yazılı sürelerle riayet edilmesi zorunlu olup; aksi bir durum, ceza verme yetkisinin ortadan kalkmasına yol açabilir.

1.23. Sürelerin Hesaplanması

- Sürelerin hesabında, kanunda nasıl düzenlendiği önem arz etmektedir.
- Gün olarak belirlenen sürelerde **tebliğin yapıldığı gün hesaba katılmaz, tebliğden bir sonraki gün itibariyle**

süreler işlemeye başlar ve son günün mesai saatinin sona ermesiyle de süre bitmiş olur.

- Süre; hafta, ay veya yıl olarak belirlenmiş ise başladığı güne karşılık gelen son hafta, ay veya yıl içindeki günün mesai saatinin sona ermesiyle de süre bitmiş olur. Sürenin bittiği ayda, başladığı güne karşılık gelen bir gün yoksa, süre bu ayın son günü mesai saatinin bitmesiyle sona erer.

- **Resmî tatil günleri, süreye dâhildir.** Sürenin son gününün resmî tatil gününe rastlaması hâlinde süre, tatili takip eden ilk iş günü çalışma saati sonunda biter.

17.09.2024	18.09.2024	19.09.2024	20.09.2024	21.09.2024	22.09.2024	23.09.2024	24.09.2024	25.09.2024
Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar	Pazartesi	Salı	Çarşamba
Hesaba katılmaz	1.gün	2.gün	3.gün	4.gün	5.gün	6.gün	7.gün	8.gün (son gün)

Örneğin,

1-Savunma isteme yazısı 17.09.2024 tarihinde (salı günü) öğrenciye tebliğ edilmiş ve savunmasını sunması için 8 günlük süre verilmiş ise, 25.09.2024 tarihi mesai saati bitimine kadar öğrencinin savunmasını yapması gerekmektedir.

2-03.10.2024 tarihinde disiplin soruşturması başlatılmış ve soruşturmacıya, soruşturmanın tamamlanması için 30 günlük süre verilmiş olsun. Bu durumda son gün 02.11.2024 (Cumartesi) gününe denk geldiğinden, soruşturmanın en geç 04.11.2024 tarihi, mesai bitimine kadar tamamlanması gerekmektedir.

3-Kınama disiplin cezasını gerektiren eylemin gerçekleştirildiği 04.11.2024 tarihinde öğrenilmişse, soruşturmanın en geç bir ay içinde (04.12.2020 tarihine kadar başlatılması gerekmektedir.)

4-04.11.2022 tarihinde disiplin cezasına konu eylem gerçekleştirilmişse, en geç 04.11.2024 tarihine kadar disiplin cezası verilmelidir. (2 yıllık süre)



Aynı Fiile Birden Fazla Ceza Verilememesi

- Ceza hukukunun temel ilkelerinden biri olan “aynı suçtan iki kez ceza verilemez” ilkesi disiplin hukukunda da geçerlidir. Her ne kadar 2547 sayılı Kanunun öğrenci disiplin işlemlerini düzenleyen 54. Maddesinde düzenlenmemiş olsa da uluslararası ve ulusal ceza hukukunda kabul edilmiş bir prensip olması sebebiyle öğrenci disiplin soruşturmalarında da göz önünde bulundurulmalıdır. Bu ilke çerçevesinde aynı suç sebebiyle birden fazla soruşturma yürütülmemesi, yürütülmüşse dahi ikinci kez ceza verilmemesi gerekir.
- Bazı durumlarda disipline aykırı **bir eylem birden fazla disiplin suçuna** vücut verebilmektedir. Böyle bir eylemin varlığı halinde soruşturmacı aynı fiile birden fazla ceza önerse dahi cezayı vermeye yetkili makam bu suçlardan en ağır cezayı gerektiren disiplin cezasının uygulanmasına karar vermelidir.
- Bazen uygulamada **farklı fiillerle birden çok disiplin suçu** işleyen öğrenciye idare tarafından tek ve en ağır disiplin cezası verilebilmekte ve bu yönetime de **tevhidden cezalandırma** denmektedir. Disiplin hukukunda tevhidden cezalandırma yöntemi, idarenin takdir yetkisi çerçevesinde yapılan bir uygulamadır. Bu uygulamanın 2547 sayılı Kanun’da herhangi bir dayanağı bulunmamaktadır. Tevhidden cezalandırma usulünün kapsam ve sınırına ilişkin bir kanuni düzenleme bulunmadığından, bu konuda idarenin geniş takdir yetkisi bulunmaktadır. Tevhidden cezalandırmada idarenin takdir yetkisinin çerçevesi ve sınırı, yargı kararlarıyla çizilmektedir. Yargı makamları, farklı fiillerden dolayı tek ceza verilemez, görüşünde bulunmuş olsa bile, özellikle son yıllarda tevhidden ceza verme işlemi yargı makamları tarafından da benimsenmeye başlanmıştır.

1.24. Disiplin Cezası Verilmesinde Uygulanacak Olan Hususlar

Disiplin Cezalarında Tekerrür

➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 54. maddesinin 2. fıkrasında disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir eylemin tekrarında, yani öğrencinin daha önce bir disiplin cezası ile cezalandırıldığı eylemini tekrar etmesi halinde bir derece ağır cezanın verileceği belirtilmiştir.

➤ Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir eylemin, cezanın bildiriminden sonra ve disiplin ceza zamanaşımı süresi içerisinde disiplin cezası almış olan öğrenci tarafından tekrarında, söz konusu öğrenciye bir derece ağır ceza uygulanmalıdır. Disiplin suçunun tekrarında uygulanacak olan bir derece ağır ceza ise; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 54. maddesinin 1. Fıkrasında sayılan yukarıda da maddedeki sıralamaya uyularak belirtilen cezalardan bir sonraki ceza bir öncekinin bir derece ağır cezası olarak kabul edilir.

- Disiplin suçunun tekrarı gerekçesiyle yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası verilemez.
- Tekerrür hükümlerinin uygulanabilmesi için tekerrüre esas olan cezaların kesinleşmiş olması (süresi içerisinde itiraz edilmeksizin veya itirazın reddedilmesi suretiyle) gerekir.
- Aynı zamanda, kanunla affedilmiş disiplin cezaları ile tekerrür nedeniyle verilen bir derece ağır cezalar tekerrüre esas alınmaz.
- Ayrıca tekerrür nedeni ile verilecek bir üst ceza, o cezayı vermeye yetkili makam tarafından verilmelidir.



Madde metninde eylemin tekerrüründen bahsedildiği için farklı eylemler sebebiyle verilen cezalar tekerrüre esas alınmaz.

1.24. Disiplin Cezası Verilmesinde Uygulanacak Olan Hususlar



Bir Derece Alt Ceza Uygulanması

- 2547 sayılı Kanun Madde 54/9-d: *“Disiplin cezalarını vermeye yetkili amirler ile disiplin kurulları, disiplin suçunu oluşturan eylemlerin ağırlığını, soruşturulan öğrencinin daha önce bir disiplin cezası alıp almadığını, işlediği fiil dolayısıyla pişmanlık duyup duymadığını, yükseköğretim kurumundaki geçmiş davranış, çalışma ve başarılarını dikkate alarak bir derece alt ceza verebilir. Bir derece alt cezayı, asıl cezayı vermeye yetkili makam verir.”*

İyi halin değerlendirilmesi olarak da ifade edilen bir derece alt cezanın uygulanması işlemi, hakkında disiplin cezası uygulanacak öğrencinin geçmişte disiplin cezası alıp almadığı, işlediği fiilden dolayı pişmanlık duyup duymadığı ve geçmiş davranış, çalışma ve başarıları dikkate alınarak uygulanmaktadır.

- Ancak bu durumda bir derece alt cezayı, asıl cezayı vermeye yetkili makam vermelidir.

Örneğin, öğrencinin işlediği fiile karşılık gelen ceza “Yükseköğretim Kurumundan Bir Yarıyıl İçin Uzaklaştırma” cezası olması durumunda eğer bir derece alt ceza olan “Yükseköğretim Kurumundan Bir Haftadan Bir Aya Kadar Uzaklaştırma” cezası verilecek ise, bu ceza Yükseköğretim Kurumundan Bir Yarıyıl İçin Uzaklaştırma cezasını vermeye yetkili disiplin kurulu tarafından verilir. Yani bu ceza Yükseköğretim Kurumundan Bir Haftadan 1 Aya Kadar Uzaklaştırma cezası diye düşünülerek disiplin amiri tarafından verilemez.

- Alt ceza verme işlemi ceza vermeye yetkili makamlar tarafından bazı durumlarda yanlış yorumlanarak, Kanun’da sayılan sıralı cezaların iki ya da üç alt disiplin cezası uygulamasına gidilebilmektedir.

- Danıştay 8. Daire Başkanlığı’nın bir kararında, *“Bir alt ceza, disiplin cezası olarak memurun fiiline uyan cezanın alt sınırı olmayıp, 657 sayılı yasadaki sıralamaya göre bir derece hafif olan cezadır”* denilerek, alt ceza uygulamasının sırasıyla bir alt disiplin cezası olacağı vurgulanmıştır.

1.24. Disiplin Cezası Verilmesinde Uygulanacak Olan Hususlar

Disiplin Cezalarının Uygulanma Zamanı

- 2547 sayılı Kanun Madde 54/10-c: *“Disiplin cezası vermeye yetkili amir veya kurul kararlarında hangi tarihten itibaren uygulanacağı belirtilmediği takdirde, disiplin cezaları verildikleri tarihten itibaren uygulanır.”*
- 2024-2025 eğitim-öğretim yılının Güz döneminde Yükseköğretim Kurumlarından Bir Yarıyıl Uzaklaştırma disiplin cezası alan öğrencinin bu cezasının 2024-2025 eğitim-öğretim yılı Bahar döneminde uygulanacağı kararda belirtilebilir.
- Öğrenci hakkında daha önce verilmiş başka bir uzaklaştırma cezası varsa cezaların uygulanma tarihlerinin çakışmamasına dikkat edilmelidir. Bir yarıyıl için uzaklaştırma cezası, iki yarıyıl etkileyecek şekilde uygulanmamalıdır. Özellikle uzaklaştırma cezalarının uygulanmasında, bu cezalara itiraz edilebileceği hususu göz önünde bulundurularak, itiraz süresi ve disiplin kurulunun itiraz hakkında karar alma süresi hesap edilerek ileri bir tarih belirlenerek bu cezalar uygulanmalıdır.
- Disiplin suç ve cezalarının geçmişe yürümezliği, bunların zaman bakımından uygulanması ile alakalıdır. Kanunların zaman bakımından uygulanmasında temel ilke, kanunların geriye yürümemesi, diğer bir deyişle yürürlüğe girdiği tarihten sonra gerçekleşen fiillere uygulanmasıdır. Eylem gerçekleştiği tarihte yürürlükte olan mevzuatta suç olarak sayılmamışsa sonradan yürürlüğe giren düzenleme kapsamında ceza verilemez.
- Disiplin cezasının uygulanması soruşturmanın tamamlanmasıyla mümkündür. Yani soruşturma tamamlandıktan sonra disiplin amirinin veya disiplin kurulunun kararının ardından disiplin cezası uygulanır. Bu açıdan geçmişe yönelik olarak disiplin cezasının verilmesine imkân bulunmamaktadır.
- Bir veya iki yarıyıl uzaklaştırma cezasının uygulanmasını gerektiren bazı soruşturmalarda, öğrencinin dönem kaybetmesini önleme düşüncesiyle dönem ortasında cezanın uygulanması söz konusu olabilmektedir. Fakat bu cezaların “yarıyıl” olarak belirtilmesinden de anlaşılacağı üzere cezanın uygulanma tarihi olarak akademik takvimde yarıyıl başlangıç ve bitiş tarihlerinin esas alınması gerekmektedir.

1.25. Disiplin Kurullarının Oluşturulması, Toplanması ve Çalışması



➤ Yükseköğretim Kanunu'na göre Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma, Yükseköğretim Kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma ve Yükseköğretim Kurumundan çıkarma cezaları Yetkili Disiplin Kurulu kararı ile verilebilmektedir.

➤ Fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulunca yürütülen soruşturmalarda **bu birimlerin yönetim kurulları**, rektörlük tarafından yürütülen soruşturmalarda ise **üniversite yönetim kurulu, disiplin kurulu görevini yerine getirir.**

➤ Toplantı gündeminin hazırlanması, ilgililere duyurulması, kurul çalışmalarının düzenli yürütülmesi, kurul başkanı tarafından sağlanır.

➤ Disiplin kurulu olarak yönetim kurulunun toplantı nisabı, kurul üye tam sayısının salt çoğunluğudur.

➤ Disiplin kurullarında raportörlük görevi Başkanın görevlendireceği üye tarafından yürütülür. Raportör üye, havale edilen dosyanın incelenmesini en geç 5 gün içinde tamamlar. Hazırlanan raporda:

1. Raportörün görevlendirildiği Tarih.... Sayılı yazı.
2. Soruşturma dosyasının konusu.
3. Hangi öğrenci hakkında soruşturma başlatıldığı.
4. Disiplin soruşturmasının yasal sürede başlatılıp başlatılmadığı.
5. Disiplin cezasının yasal sürede verilip verilmediği.
6. Soruşturulana savunma vermesi için en az yedi günlük süre verilip verilmediği.
7. Soruşturulana soruşturma konusunun açıklanıp açıklanmadığı.
8. Şikayetçilerin, tanıkların vs. dinlenip dinlenilmediği ve beyanlarının özet olarak rapora yazılıp yazılmadığı.
9. Kanunun hangi maddesi kapsamında disiplin cezası teklif edildiği.
10. Dizi pusulasının hazırlanıp hazırlanmadığı.
11. Soruşturulanın daha önce ödül, başarı, disiplin cezası alıp almadığının tespit edilip edilmediği.
12. Soruşturmanın 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa uygun yapılp yapılmadığı belirtilir.

1.25. Disiplin Kurullarının Oluşturulması, Toplanması ve Çalışması

- Kurulda öncelikle raportörün açıklamaları dinlenir. Kurul gerekli görürse soruşturmacıları da dinleyebilir.
- Görüşmelerin bitiminde oylama yapılır ve karar başkan tarafından açıklanır.
- Disiplin cezası vermeye yetkili makamlar, soruşturmada eksiklik olduğunun tespiti halinde eksikliklerin giderilmesi amacıyla dosyayı iade edebilir, soruşturmacı tarafından önerilen disiplin cezasını aynen verebilir, hafifletebilir veya reddedebilir.
- Disiplin kurullarında kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde, başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış olur.
- Kurullarda, her üye oyunu kabul veya ret yoluyla vermekle görevlidir. Çekimser oy kullanılamaz.
- Soruşturmacı, disiplin kurulu üyesi ise soruşturmasını yürüttüğü dosyanın toplantılarına katılamaz ve oy kullanamaz.
- Disiplin cezası vermeye yetkili amirler kınama, yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezalarına soruşturmanın tamamlandığı günden itibaren en geç **on gün** içinde karar vermek zorundadır. Diğer disiplin cezalarının verilmesini gerektiren hallerde, dosya derhal disiplin kuruluna havale edilir. Disiplin kurulu, dosyayı aldığı tarihten itibaren en geç **on gün** içinde karar verir.



- Disiplin soruşturmasının sonucu, hakkında disiplin soruşturması yürütülen öğrenci ile varsa mağdura bildirilir.
- Disiplin soruşturması sonunda verilen disiplin cezası, soruşturma açmaya yetkili amir tarafından ayrıca öğrenciye burs veya kredi veren kuruluşa ve yükseköğretim kurumuna bildirilir.
- Öğrencinin hangi tarihte, nerede, hangi eylemi gerçekleştirdiği belirtilmelidir.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun **hangi maddesi kapsamında, hangi disiplin cezasının verildiği**

açıkça belirtilmelidir.

➤ Özel olarak düzenlenen haller hariç öğrenciye yapılacak tebligatta, 11/2/1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümleri uygulanır. Ancak yükseköğretim kurumuna kaydolurken bildirdiği adresi değiştirdiği halde, bunu mensubu bulunduğu yükseköğretim kurumuna bildirmeyen veya yanlış ya da eksik bildiren öğrenciye, yükseköğretim kurumunda kayıtlı adresine gönderilmiş tebligat, usulüne uygun tebligat sayılır.

➤ Disiplin soruşturmasına ait dosyalar dizi pusulasıyla birlikte teslim edilir ve alınır. Dizi pusulasının altında teslim eden ve alanın imzaları bulunur.

➤ Disiplin cezalarının elden, zimmetle, tebliğ- tebellüğ belgesi, iadeli taahhütlü veya kargo ile tebliğ edilmesine özen gösterilmelidir.

➤ **Tebliğ belgesinin bir nüshası** mutlaka soruşturma dosyasında bulundurulmalıdır.

➤ Verilen disiplin cezasına karşı **itiraz merci ve itiraz süresi** mutlaka belirtilmelidir.

➤ İtiraz süresinin net olarak hesaplanabilmesi için ceza tebliğlerinin soruşturulana imza karşılığı ve tebliğ tarihi belirlenecek şekilde yapılması önem arz etmektedir. Evrakın elden verilmesi halinde alınacak imzalı belge dosyada muhafaza edilir. Zimmet defteri ile tebligat yapılması durumunda, zimmet defterine tebliğ tarihi mutlaka işlenmeli ve defterin ilgili sayfasının fotokopisi soruşturma dosyasına eklenmelidir.

1.27. İtiraz

- Disiplin amirleri ve kurullarınca verilen disiplin cezalarına karşı **on beş gün** içinde **ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULUNA İTİRAZ EDİLEBİLİR**. Dosya kapsamında, disiplin suçunu oluşturan fiil sebebiyle doğrudan mağdur olan kişi de aynı usulle karara itiraz edebilir. Cezalar öğrencinin dosyasına işlenir.
- İtiraz halinde, üniversite yönetim kurulu, **on beş gün** içinde itirazı kabul veya reddeder. İtirazın kabulü halinde yetkili disiplin amiri veya kurulu kabul gerekçesini dikkate alarak **otuz gün** içinde karar verir.
- Disiplin Kurulları, soruşturma usul ve yasaya uygun gerçekleştirildiği, verilen disiplin cezasının gerçekleştirilen eylemlerle orantılı olduğu vb. gerekçelerle cezayı aynen onayabilir.
- Disiplin Kurulları, soruşturma usul ve yasaya uygun gerçekleştirilmediği, verilen disiplin cezasının gerçekleştirilen eylemlerle orantılı olmadığı vb. gerekçelerle itirazın kabulüne ve cezanın reddine karar verebilir. **İtirazın kabulü halinde yetkili disiplin amiri veya kurulu kabul gerekçesini dikkate alarak otuz gün içinde karar verir.**
- Disiplin kurulları aldığı kararlar birlikte soruşturma dosyasını ilgili birime (müdürlüğe/ dekanlığa vs.) gönderir.
- İlgili müdürlük/dekanlık Disiplin Kurulu kararının sonucunu ilgiliye tebliğ eder.
- Eğer verilen disiplin cezası itiraz sonuçlanmadan ilgili yerlere bildirilmişse ve itiraz üzerine verilen ceza bildirilen ilk cezadan farklı ise verilen yeni ceza da aynı yerlere bildirilir.

1.28. Soruşturmanın Gizliliği ve Belge Talebi



- Hakkında soruşturma başlatılan öğrenci veya mağdur, soruşturma sürecinde soruşturmacıdan veya disiplin amirinden soruşturma evraklarının kendisine verilmesini ya da bazı bilgi ve belgeleri görmek isteyebilir.

- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanun'un *"İdarî soruşturmaya ilişkin bilgi veya belgeler"* başlıklı 19.

maddesinde:

"Kurum ve kuruluşların yetkili birimlerince yürütülen idarî soruşturmalarla ilgili olup, açıklanması veya zamanından önce açıklanması halinde;

a) Kişilerin özel hayatına açıkça haksız müdahale sonucunu doğuracak,

b) Kişilerin veya soruşturmayı yürüten görevlilerin hayatını ya da güvenliğini tehlikeye sokacak,

c) Soruşturmanın güvenliğini tehlikeye düşürecek,

d) Gizli kalması gereken bilgi kaynağının açığa çıkmasına neden olacak veya soruşturma ile ilgili benzeri bilgi ve bilgi kaynaklarının temin edilmesini güçleştirecek, bilgi veya belgeler, bu kanun kapsamı dışındadır." denilmektedir.

- Yine, Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'nun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik'in

"İstenecek Bilgi veya Belgelerin Niteliği" başlıklı 12. maddesinin 2. Fıkrasında:

"Kurum ve kuruluşlar; ayrı veya özel bir çalışma, araştırma, inceleme ya da analiz neticesinde oluşturulabilecek türden bir bilgi veya belge için yapılacak başvurular ile tekemmül etmemiş bir işleme ilişkin bilgi veya belge için yapılacak başvurulara olumsuz cevap verebilirler" denilmektedir.

- Gizlilik ilkesi dosyanın taraflarına karşı ileri sürülemez. Ancak Soruşturmacı ve/veya disiplin amiri tarafından yukarıda yazılı Kanun ve Yönetmelik maddeleri çerçevesinde değerlendirme yapılarak karar verilmelidir.

➤ **Soruşturulanın savunmasını yapabilme gerekçesi ile anılan Kanun kapsamında soruşturma dosyasını talep etmesi durumunda,** Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'nun Uygulanması İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik'in "Gizli bilgileri ayırarak bilgi veya belge verme" başlıklı 21. Maddesinde yer alan hüküm uyarınca, *"İstenen bilgi veya belgelerde, gizlilik dereceli veya açıklanması yasaklanan bilgiler ile açıklanabilir nitelikte olanlar birlikte bulunuyor ve bunlar birbirlerinden ayrılabilirlerse, söz konusu bilgi veya belge, gizlilik dereceli veya açıklanması yasaklanan bilgiler çıkarıldıktan sonra başvuranın bilgisine sunulur. Ayırma gerekçesi başvurana yazılı olarak bildirilir"* hükmü çerçevesinde 3. kişilere ait bilgi veya belgeler çıkarılarak soruşturulana gönderilebilir.

- Buradaki **3. kişilerden kasıt, şikâyet eden ve soruşturulan kişiler haricindeki tüm kişilerdir.** Ancak her halükârda şikâyetçinin adı ve soyadı dışındaki kimlik ve iletişim bilgileri dosyadan çıkarılır. Eğer **dosyadaki şikâyetçi, şikâyet başvurusunda bulunurken isminin gizli kalmasını talep etti ise ya da gizli kalması gerektiği değerlendirilmekte ise 3. kişilerin yanı sıra şikâyetçinin de tüm bilgileri dosyadan çıkarılır.**

1.29. Disiplin Cezalarına Karşı Yargısal Süreç

- Kendisine disiplin cezası uygulanan öğrenci, disiplin cezasının tebliğ tarihinden itibaren 60 (altmış) gün içerisinde üniversitenin bulunduğu yerdeki yetkili idare mahkemesine iptal davası açabilir. İptal davası açılabilirdiği gibi tam yargı davası da açılarak uğranılan maddi ve manevi zararların tazmini istenebilir.
- Disiplin cezasının mahkeme kararı ile iptal edilmesi durumunda, disiplin cezası geçmişe etkili olarak idare tarafından 30 (otuz) gün içerisinde ortadan kaldırılır.
- Öğrencilere verilen disiplin cezalarına karşı, itiraz hakkı kullanılmadan da idari yargı yoluna başvurulabilir.
- Disiplin cezasına karşı itiraz başvurusu yapılmadan doğrudan dava açıldığında, 60 (altmış) günlük dava açma süresi disiplin cezasının öğrencilere tebliğ tarihinden başlayacaktır. Yani itiraz edilmeyen disiplin cezası öğrencilere tebliğ edildiği gün kesinleşmiş olacak ve tebliğ tarihinden itibaren 60 (altmış) günlük süre içerisinde dava açabilecektir.
- Disiplin cezasına karşı itiraz yoluna başvurulmuşsa altmış günlük dava açma süresi itiraz üzerine verilen kararın tebliğ tarihinden itibaren işlemeye başlar. İtiraz üzerine, itirazın görüşülmesi için kanunda düzenlenen on beş gün içinde herhangi bir işlem yapılmamışsa zımni ret söz konusu olur ve dava açma süresi itirazın görüşülmesi için gerekli olan on beş günlük sürenin sona erdiği günden itibaren işlemeye başlar.



1) T.C. DANIŞTAY 8.Daire

Esas: 2005/3067 Karar: 2006/4270 Karar Tarihi: 13.11.2006

ÖZET: Kamu Yönetimi Bölümü son sınıf öğrencisi olan davacının, bir yarıyıl süreyle okuldan uzaklaştırma cezasıyla cezalandırılmasına ilişkin Fakülte Yönetim Kurulu kararının iptali istemiyle açılan davada; davacının üstüne atılı disiplin suçunun açıkça tüm delilleriyle saptanabilmesi için olayın tarafları ve varsa tanıklarının ifadelerine başvurulması gerekirken bu husus dikkate alınmadan yalnızca davacının savunması alınmak suretiyle tamamlanan soruşturma raporuna itibar edilerek verilen disiplin cezasına ilişkin işlemde hukuka uyarlık bulunmadığı gerekçesiyle dava konusu işleminin iptali isabetlidir.

2) T.C. DANIŞTAY 8.Daire

Esas: 2016/9472 Karar: 2020/3574 Karar Tarihi: 16.09.2020

ÖZET: Disiplin hukukunda; disiplin cezasıyla cezalandırılmadan önce ilgilinin savunması alınırken disiplin suçunu oluşturan eylem açık bir şekilde belirlenmeli ve savunma istem yazısında belirtilmeli, disiplin suçunu oluşturan eyleminin hangi disiplin kuralların ihlal ettiği ortaya konulmalı ve hakkında disiplin soruşturması yapılan öğrenciye savunmasını yapacağı tarihten en az yedi gün önce yazılı olarak bildirilmelidir. Aksi durumda soruşturulan kişinin Anayasa ile güvence altına alınan savunma hakkı kısıtlanmış olacaktır. Olayda Soruşturma Raporunun, disiplin cezası verilen davacının savunmasını şifahi olarak konu hakkında bilgilendirilmesinin ardından yazılı olarak sunmasıyla oluşturulduğu görülmüş olup, isnat edilen suçun neden ibaret olduğunun savunmasını yapacağı tarihten en az yedi gün önce yazılı olarak bildirildiğine ilişkin bir bilgi ve belgenin dosyada yer almadığı anlaşıldığından, bu haliyle davacının savunma hakkını usulüne uygun kullanmadan söz konusu disiplin cezasıyla cezalandırılmasına ilişkin dava konusu işlemde hukuka uyarlık bulunmamaktadır.

3) T.C. DANIŞTAY 8.Daire

Esas: 2005/705 Karar: 2006/1266 Karar Tarihi: 31.03.2006

ÖZET: Davacı hakkında açılan soruşturmada soruşturmacı olarak görevlendirilen kişinin disiplin kuruluna katılarak oy kullandığı, bunun disiplin cezasını hukuken sakatlayacağı, bu nedenle işlemde hukuka uyarlık olmadığından işlemin iptali gerekir.

1.30. Yargı Kararları

4) T.C. DANIŞTAY 8. Daire

Esas: 1989/427 Karar: 1990/963 Karar Tarihi: 20.09.1990

ÖZET: Dava konusu olayda davacı, Yükseköğrenime başlamadan önce, Lise öğrenimi sırasında işlediği bir suç nedeni ile adli yargı yerince hapis cezası ile cezalandırıldığı ve bu ceza Yükseköğrenime başladıktan sonra kesinleşerek yerine getirildiği anlaşılmaktadır. Davacıya uygulanan disiplin yönetmeliğinin amaç, kapsam ve dayanağı Yükseköğretim aşamasındaki disipline aykırı davranışları cezalandırmak olduğuna göre davacıya Yükseköğretim aşamasından önceki dönemde işlenen bir suç nedeni ile disiplin cezası verilmesinde hak ve adalet ilkelerine uyarlık görülmemiştir.

5) T.C. DANIŞTAY 8. Daire

Esas: 2005/4497 Karar: 2006/725 Karar Tarihi: 24.02.2006

ÖZET: Davacının katıldığı belirtilen disiplin cezasına konu eylem belirlenirken görüntülerden de yararlanıldığı anlaşılmaktadır. Disipliner kurallarla çelişen davranışlar yerleşik bir yöntem olan görgü tanıkları, eylemi ortaya koyan yazılı belgeler gibi kanıt araçlarıyla somutlaştırılabilir. Önemli bir kanıt aracı olan görüntü kayıtları ise, diğer belge ve bilgiler yanında; bu görüntülerin olayın hangi aşamasında, kim tarafından ve nerede çekildiğinin, üzerlerindeki tarihlerin hangi yöntemle oluşturulduğunun açıklıkla belirlenmesini, görüntüdeki kişilerin kimliklerinin başka belgelerle desteklenmesini ve gerekirse görüntü akışı, kimlik saptamaları ve olayla örtüşmesi gibi konularda bilirkişiye başvurulmasını da zorunlu kılar.

6) T.C. DANIŞTAY 8. Daire

Esas: 2004/4603 Karar: 2005/3927 Karar Tarihi: 05.10.2005

ÖZET: Davacı öğrencinin soruşturma sırasında tutuklu olduğunun idarenin bilgisi dahilinde olduğu, okul panosunda yapılan çağrı ilanı ile davacının savunmasından vazgeçtiğinin kabul edilemeyeceği, bu durumda savunması alınmadan düzenlenen soruşturma raporuna dayanılarak tesis edilen dava konusu işlemde hukuka uyarlık bulunmadığı kanaatine varılmıştır.

7) T.C. DANIŞTAY 8. Daire

Esas: 2016/13009 Karar: 2018/1171 Karar Tarihi: 01.03.2018

ÖZET: Hakkında yürütülen soruşturmaya konu eylem hakkında yasal savunma hakkı çerçevesinde davacının da savunmasını usulüne uygun olarak yaptığı ve savunmasında soruşturma konusu eylem somutlaştırılarak kişi, yer ve zaman düzleminde ayrıntılı açıklamalara yer verildiği görüldüğünden savunma hakkının ihlal edildiği gerekçesiyle dava konusu işlemin iptali yönünde karar veren Mahkeme kararında hukuki isabet görülmemiştir.

**8) T.C DANIŞTAY 8.Daire**

Esas: 2016/13009 Karar: 2018/1171 Karar Tarihi: 01.03.2018

ÖZET: Hakkında yürütülen soruşturmaya konu eylem hakkında yasal savunma hakkı çerçevesinde davacının da savunmasını usulüne uygun olarak yaptığı ve savunmasında soruşturma konusu eylem somutlaştırılarak kişi, yer ve zaman düzleminde ayrıntılı açıklamalara yer verildiği görüldüğünden savunma hakkının ihlal edildiği gerekçesiyle dava konusu işlemin iptali yönünde karar veren Mahkeme kararında hukuki isabet görülmemiştir.

9) T.C DANIŞTAY 8.Daire

Esas: 2006/1118 Karar: 2006/5246 Karar Tarihi: 19.12.2006

ÖZET: Soruşturmacıların da katılması suretiyle oluşturulan disiplin kurulu kararı ile davacının cezalandırılmasında hukuka uyarlık bulunmadığı gerekçesiyle dava konusu işlem iptal edilmiştir.

10) T.C DANIŞTAY 8.Daire

Esas: 2005/705 Karar: 2006/1266 Karar Tarihi: 31.03.2006

ÖZET: Davacı hakkında açılan soruşturmada soruşturmacı olarak görevlendirilen kişinin disiplin kuruluna katılarak oy kullandığı, bunun disiplin cezasını hukuken sakatlayacağı, bu nedenle işlemde hukuka uyarlık olmadığından işlemin iptali gerekir.

11) T.C. DANIŞTAY İdari Dava Daireleri Kurulu

Esas: 1994/105 Karar: 1995/768 Karar Tarihi: 10.11.1995

ÖZET: Disiplin cezası vermeye yetkili amirler ve disiplin kurullarının, yönetmelikte öngörülen cezalardan birini tayin ve takdir ederken, disiplin suçunu oluşturan fiil ve hareketlerin ağırlığını, sanık öğrencinin hangi maksatla hareket ettiğini ve amacını, daha önce bir disiplin cezası alıp almadığını, davranış, tavır ve hareketlerini, işlediği fiil ve yaptığı hareket dolayısıyla nedamet duyup duymadığını dikkate almaları gerekir.

12) T.C DANIŞTAY 8.Daire

Esas: 2004/4092 Karar: 2005/2940 Karar Tarihi: 14.06.2005

ÖZET: İşlem yapılmadan önce af yasası hükümleri uyarınca affedilen disiplin cezalarının öğrencilerin sicilinden silineceği ve yeni işlemler sırasında artık silinmiş olan bu cezanın dikkate alınmayacağı tabiidir. Bu durumda davacı hakkında işlem yapılırken bir alt ceza uygulamasının dikkate alınmamasında hukuka uyarlık bulunmadığından davanın kabulü gerekir.



DİSİPLİN SORUŞTURMASI FORMLARI

(İlgili tutanağın somut olaya göre düzenlenmesine ve bazı tutanaklarda dikkat çekmek için yazılan NOT kısımlarının silinerek işlem yapılmasına dikkat edilmelidir.)

Öğrenci Disiplin Soruşturması Sicil Durum Yazısı.	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Ropartör Görevlendirme	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Bilirkişi Görevlendirme	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Ropartörün Raporu.	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Dosya Teslim Yazısı.	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Disiplin Ceza Kararı	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Dizi Pusulası.....	TIKLA
Kopya Tutanağı.....	TIKLA
Kopya Tutanağının İlgili Birime İbraz Edilmesi	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Soruşturmacı Görevlendirme Yazısı	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Yeminli Katip Tutanağı	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Savunmaya Davet Yazısı.	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Dosyası Savunma Tutanağı.	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Müşteki İfadeye Devet Yazısı.....	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Müşteki İfade Tutanağı.....	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Tanık İfadeye Davet Yazısı.	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Tanık İfade Tutanağı	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturmasının Mağdura Bildirilmesi Yazısı.....	TIKLA
Öğrenci Disiplin Soruşturması Soruşturma Raporu Şablonu	TIKLA

Öğren

1.31.1. Öğrenci Disiplin Soruşturması Sicil Durum Yazısı

Öğrer

A

A

